



**ГУБЕРНАТОР
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2020 № 269-ПГ

г. Красногорск

**О внесении изменений в Положение о ежегодных премиях Губернатора
Московской области «Наше Подмосковье»**

Постановляю:

1. Внести изменения в Положение о ежегодных премиях Губернатора Московской области «Наше Подмосковье», утвержденное постановлением Губернатора Московской области от 27.05.2013 № 124-ПГ «О ежегодных премиях Губернатора Московской области «Наше Подмосковье» (с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Московской области от 30.04.2014 № 78-ПГ, от 29.04.2015 № 155-ПГ, от 31.03.2016 № 106-ПГ, от 21.04.2017 № 188-ПГ, от 08.06.2017 № 257-ПГ, от 23.03.2018 № 118-ПГ, от 22.03.2019 № 122-ПГ), утвердив его в новой редакции (прилагается).

2. Главному управлению социальных коммуникаций Московской области расходы, связанные с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных Главному управлению социальных коммуникаций Московской области Законом Московской области № 261/2019-ОЗ «О бюджете Московской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

3. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Ежедневные новости. Подмосковье», «Информационном вестнике Правительства Московской области», размещение (опубликование) на Интернет-портале Правительства Московской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор
Московской области



А.Ю. Воробьев

014781 *

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Московской области
от 02.06.2020 № 269-ПГ

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Московской области
от 27.05.2013 № 124-ПГ
(в редакции постановления
Губернатора Московской области
от 02.06.2020 № 269-ПГ)

ПОЛОЖЕНИЕ
о ежегодных премиях Губернатора
Московской области «Наше Подмосковье»

1. Ежегодные премии Губернатора Московской области «Наше Подмосковье» (далее – ежегодные премии) учреждаются в целях поощрения граждан, проявивших неравнодушие и активную жизненную позицию, совершивших героические и мужественные поступки, бескорыстно пришедших на помощь людям, а также преодолевших трудные жизненные ситуации, внесших вклад в развитие Московской области.

2. Конкурс на соискание ежегодных премий (далее – конкурс) проводится в период с 14 июня по 20 ноября.

3. Ежегодные премии состоят из денежного вознаграждения и диплома лауреата ежегодной премии. Призовой фонд ежегодных премий составляет 180000000 рублей.

4. Заявки на соискание ежегодных премий (далее – заявки) представляются по следующим номинациям:

1) «Волонтерство и благотворительность»: развитие добровольческой (волонтерской) деятельности, работа с людьми с ограниченными возможностями здоровья, участие в разработке уникальных программ для работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья, социализация, поддержка и защита материнства и детства, благотворительность, организация доступной среды, организация общественного контроля, работа в чрезвычайных ситуациях;

2) «Медицина и здравоохранение»: развитие системы здравоохранения, развитие

деятельности в сфере медицины, проведение уникальной операции, спасшей жизнь человека, создание нового метода лечения, верность профессии, работа в чрезвычайных ситуациях;

3) «Культура и образование»: сохранение объектов культурного наследия, вклад в культурно-просветительскую деятельность, работа с людьми с ограниченными возможностями здоровья, разработка уникальных программ для работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья, работа с детьми из неблагополучных семей, работа с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, разработка авторских методик;

4) «Промышленность и социально ориентированный бизнес»: социальное предпринимательство, помощь людям, находящимся в трудной жизненной ситуации, вклад в развитие Московской области, помощь в чрезвычайных ситуациях.

5. Ежегодные премии присуждаются по каждой номинации, указанной в пункте 4 настоящего Положения, на конкурсной основе.

6. Ежегодные премии присуждаются в размере 1000000 рублей (максимальное количество – 180 премий).

7. В конкурсе вправе принимать участие граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, имеющие регистрацию по месту жительства или месту пребывания на территории Московской области, подтвержденную соответствующей отметкой в паспорте или документом, выданным органом регистрационного учета (далее – участник).

8. Прием заявок осуществляется в период с 14 июня по 14 июля. Заявки направляются через систему регистрации, сбора и обработки заявок (далее – система регистрации). Адрес системы регистрации указывается в извещении о конкурсе (далее – извещение). Извещение публикуется в газете «Ежедневные новости. Подмосковье» не позднее чем за 1 (один) день до начала приема заявок.

9. Участников выдвигает заявитель или участник самостоятельно выдвигает свою кандидатуру на участие в конкурсе. В качестве заявителя выступают:

1) группа лиц не менее 5 человек, достигших 18 лет, имеющих регистрацию по месту жительства или месту пребывания на территории Московской области, подтвержденную соответствующей отметкой в паспорте или документом, выданным органом регистрационного учета;

2) руководитель организации, осуществляющей свою деятельность на территории Московской области, в которой работает участник;

3) руководители 2 (двух) организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Московской области, где участник не работает, но принимает активное участие в их деятельности.

Каждый участник и заявитель вправе направить только одну заявку.

10. Заявка на соискание ежегодных премий должна содержать:

1) ФИО участника, его паспортные данные, адрес регистрации по месту

жительства или по месту пребывания и контактные данные, фото;

2) информацию о деятельности участника, место работы, должность (профессию);

3) информацию о достижениях участника за предыдущий подаче заявки год;

4) материалы, подтверждающие заслуги участника;

5) ФИО заявителя, его паспортные данные, адрес регистрации по месту жительства или по месту пребывания и контактные данные, название возглавляемой организации в случае, если участника выдвигает заявитель;

6) заявление о выдвижении (в случае, если участника выдвигает заявитель).

11. Этапы проведения конкурса:

1) сбор заявок и формирование списков участников;

2) общественное голосование в системе регистрации и определение номинантов ежегодной премии (далее – номинанты). Номинантами становятся 1000 участников, набравших наибольшее количество голосов в общественном голосовании на данном этапе конкурса. Общественное голосование проходит в период и порядке, определенных в извещении;

3) определение лауреатов ежегодной премии из числа номинантов;

4) торжественное награждение лауреатов ежегодной премии.

12. В целях проведения конкурсного отбора и подготовки предложений по присуждению ежегодных премий создается жюри по присуждению ежегодных премий Губернатора Московской области «Наше Подмосковье» (далее – Жюри).

13. Состав Жюри формируется из представителей профильных экспертных сообществ, Общественной палаты Московской области, руководителей образовательных организаций высшего образования Московской области, а также представителей общественности и утверждается распоряжением Губернатора Московской области.

14. В состав Жюри входит не менее двенадцати человек:

председатель Жюри;

заместитель председателя Жюри;

секретарь Жюри;

члены Жюри.

Председатель Жюри, заместитель председателя Жюри и секретарь Жюри избираются на первом заседании Жюри большинством голосов не менее двух третей от общего количества членов Жюри, присутствующих на заседании.

15. Жюри возглавляет председатель, который руководит работой Жюри, председательствует на заседаниях Жюри, контролирует выполнение решений Жюри.

16. На время отсутствия председателя Жюри его полномочия исполняет заместитель председателя Жюри.

17. Члены Жюри обязаны принимать участие в заседаниях Жюри, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним,

рассматривать заявки номинантов и участвовать в формировании списка лауреатов ежегодных премий.

18. Члены Жюри имеют право:

- 1) вносить предложения в повестку дня заседания Жюри и по порядку его ведения;
- 2) излагать свое мнение по обсуждаемым на заседаниях Жюри вопросам;
- 3) получать информацию о ходе выполнения решений Жюри;
- 4) вносить на заседаниях Жюри предложения по дополнительным специальным премиям за особые заслуги перед обществом, не предусматривающим денежного вознаграждения.

19. В случае возникновения конфликта интересов в отношении конкретной заявки номинанта член Жюри обязан заявить самоотвод.

В целях настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность члена Жюри влияет или может повлиять на объективное решение в отношении оценки заявок номинантов.

20. Члены Жюри привлекаются к третьему этапу конкурса – дают свою оценку заявкам номинантов, определяют лауреатов ежегодной премии.

21. Рассмотрение заявок номинантов осуществляется Жюри в течение 60 (шестидесяти) дней со дня окончания срока приема заявок.

22. Заседания Жюри проходят в период с 14 июня по 1 октября.

23. Заседание Жюри является правомочным, если на нем присутствует более одной трети членов Жюри.

24. Решение Жюри о присуждении ежегодных премий принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании Жюри. Голосование может проводиться заочно (опросным путем), при этом решение принимается большинством голосов от общего числа членов Жюри. На основании указанного решения подготавливается список лауреатов ежегодных премий.

25. Голосование членов Жюри по вопросам, связанным с организационной деятельностью Жюри, может проводиться заочно (опросным путем).

26. Заседание Жюри оформляется протоколом. Протоколы заседания Жюри подписываются председательствующим на заседании Жюри и секретарем Жюри.

27. Заявки, поступающие в систему регистрации, обрабатываются и одобряются к участию в конкурсе или отклоняются в случае несоответствия представленной в заявке информации требованиям настоящего Положения. В случае выявления недостоверной информации, представленной в заявке и/или материалах, заявка подлежит отклонению Жюри на любом этапе конкурса.

28. Критерии оценки заявок номинантов:

- 1) социальная значимость;
- 2) достигнутые результаты за предыдущий подаче заявки год;

3) затраченные ресурсы.

29. Жюри оценивает заявки номинантов по каждому из критериев оценки заявок, указанных пункте 28 настоящего Положения, по десятибалльной шкале.

30. Жюри не вправе рассматривать заявки номинантов и прилагаемые к ним документы, поступившие после окончания срока приема заявок, указанного в пункте 8 настоящего Положения.

31. Участник имеет право отозвать свою заявку путем письменного уведомления Жюри.

32. На основании решения Жюри в срок до 30 октября Главное управление социальных коммуникаций Московской области (далее – ГУСК Московской области) подготавливает проект постановления Губернатора Московской области о присуждении ежегодных премий.

33. На основании решения Жюри, принятого большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании Жюри или принятого заочно (опросным путем), лауреаты ежегодных премий, в заявках которых содержится недостоверная информация, исключаются из списка лауреатов ежегодных премий. Вместо исключенного лауреата в список лауреатов ежегодных премий включается номинант, набравший наибольшее количество баллов по результатам голосования членов Жюри.

34. Лауреат ежегодной премии вправе ходатайствовать об исключении его из списка лауреатов ежегодных премий до даты перечисления денежных средств на счет лауреата ежегодной премии путем направления письменного заявления в ГУСК Московской области. На основании поступившего заявления в течение 120 дней после даты его поступления ГУСК Московской области обеспечивает подготовку проекта постановления Губернатора Московской области о внесении изменений в постановление Губернатора Московской области о присуждении ежегодных премий.

35. В случае изменения паспортных данных участник, заявитель и номинант, а также лауреат ежегодной премии (до даты перечисления денежных средств на счет лауреата ежегодной премии) обязаны уведомить в письменной форме ГУСК Московской области в течение 5 рабочих дней с даты таких изменений и предоставить подтверждающие документы.

36. Информация об итогах конкурса размещается (публикуется) в газете «Ежедневные новости. Подмосковье» и в системе регистрации.

37. Организационно-техническое сопровождение проведения конкурса и обеспечение церемонии награждения ежегодной премии осуществляются ГУСК Московской области.

38. Лауреаты ежегодных премий представляют документы, необходимые для перечисления денежного вознаграждения, в порядке, указанном в извещении, в течение 10 рабочих дней с даты размещения (опубликования) в системе регистрации

сведений об итогах конкурса.

39. Выплата денежного вознаграждения лауреатам, не предоставившим документы в срок, установленный пунктом 38 настоящего Положения, или предоставившим некорректные сведения, осуществляется до конца 2021 года.

40. Выплата денежного вознаграждения осуществляется путем перечисления средств на счет лауреата ежегодной премии, открытый в кредитной организации на имя лауреата.

41. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется в пределах средств, предусмотренных ГУСК Московской области в бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период.».

